|  |  |
| --- | --- |
| UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ TRƯỜNG CAO ĐẲNG CẦN THƠ Số: 35 /TB-CĐCT | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Cần Thơ, ngày 31 tháng 01 năm 2023* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc tuyển dụng viên chức năm 2023**

Căn cứ Kế hoạch số 33/KH-CĐCT ngày 30 tháng 01 năm 2023 của Trường Cao đẳng Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức 06 tháng đầu năm 2023;

Trường Cao đẳng Cần Thơ thông báo tuyển dụng viên chức năm 2023 như sau:

**I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**1. Tiêu chuẩn chung**

a. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam.

- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng; có văn bằng, bảng điểm, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.

- Có sức khỏe để đảm nhận hoàn thành nhiệm vụ.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Trong thời gian truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế.

**2. Điều kiện cụ thể theo từng vị trí việc làm**

**a. Trợ lý khoa Chính trị pháp luật-Thể chất**

- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành Luật, Chính trị;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT hoặc tương đương trở lên;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc tương đương trở lên;

- Có chứng chỉ quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên (trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng và phải hoàn thành chứng chỉ trước khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức.

**b. Chuyên viên phòng Quản lý đào tạo**

- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành Kinh tế, Luật, Khoa học tự nhiên và xã hội...

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

**c. Giảng viên khoa Kỹ thuật công nghệ-Môi trường**

- Tốt nghiệp Thạc sĩ chuyên ngành Xây dựng, Tin học.

- Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ nghiệp vụ sư phạm quy định tại khoản 1 Điều 35 Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH.

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc tương đương trở lên (Trừ trường hợp dự tuyển vị trí giảng viên Tin học).

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết (hạng III), trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng và phải hoàn thiện chứng chỉ trước khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức.

**d. Giảng viên khoa Ngoại ngữ**

- Tốt nghiệp Thạc sĩ chuyên ngành tiếng Anh.

- Đáp ứng tiêu chuẩn về trình độ nghiệp vụ sư phạm quy định tại khoản 1 Điều 35 Thông tư số 08/2017/TT-BLĐTBXH.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc tương đương trở lên.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết (hạng III), trường hợp chưa có chứng chỉ có thể bổ sung sau khi được tuyển dụng và phải hoàn thiện chứng chỉ trước khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức.

**e. Chuyên viên Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học**

- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Tin học, Khoa học tự nhiên và xã hội...

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

- Có khả năng sử dụng thành thạo ngoại ngữ và tin học để phục vụ cho công việc.

**f. Chuyên viên phòng Quản trị tổng hợp**

- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Điện-Điện tử...

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

**g. Chuyên viên phòng Công tác-Học sinh sinh viên**

- Tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Kinh tế, Luật, Khoa học tự nhiên và xã hội...

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 2, khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc chứng chỉ tin học ứng dụng tương đương.

**II. SỐ LƯỢNG VIÊN CHỨC CẦN TUYỂN**

Chỉ tiêu tuyển dụng: 10. Cụ thể:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Khoa/Phòng** | **Chỉ tiêu cần tuyển** | **Vị trí việc làm** | **Chức danh nghề nghiệp** |
| 1 | Khoa Chính trị pháp luật-Thể chất | 01 | Trợ lý khoa | Chuyên viên  (Mã số: 01.003) |
| 2 | Phòng Quản lý đào tạo | 01 | Quản lý đào tạo | Chuyên viên  (Mã số: 01.003) |
| 3 | Khoa Kỹ thuật công nghệ-Môi trường | 02 | Giảng viên | Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III  (Mã số: V.09.02.03) |
| 4 | Khoa Ngoại ngữ | 01 | Giảng viên | Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết hạng III  (Mã số: V.09.02.03) |
| 5 | Trung tâm Ngoại ngữ-Tin học | 02 | Hành chính tổng hợp | Chuyên viên  (Mã số: 01.003) |
| 6 | Phòng Quản trị tổng hợp | 02 | Quản lý cơ sở vật chất- trang thiết bị | Chuyên viên  (Mã số: 01.003) |
| 7 | Phòng Công tác học sinh sinh viên | 01 | Quản lý học sinh sinh viên | Chuyên viên  (Mã số: 01.003) |

**III. THÀNH PHẦN HỒ SƠ, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ LỆ PHÍ DỰ TUYỂN**

**1. Thành phần hồ sơ**

Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 09 năm 2020.

**2. Hình thức tuyển dụng**

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển. Cụ thể:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

**3. Lệ phí đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển nộp lệ phí theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính.

- Lệ phí: 500.000đ/thí sinh (Trong trường hợp số lượng người đăng ký dự tuyển từ 100 trở lên, Trường Cao đẳng Cần Thơ sẽ hoàn trả phần lệ phí chênh lệch).

**IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ**

- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày 01/02/2023 đến hết ngày 02/3/2023.

- Địa điểm: phòng Tổ chức-Hành chính thuộc Trường Cao đẳng Cần Thơ, số 413 đường 30/4, phường Hưng Lợi, quận Ninh Kiều, TP. Cần Thơ. Số điện thoại liên hệ: 0292.3.740.848. (Lưu ý: người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ sáu)

**V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM XÉT TUYỂN**

Trường Cao đẳng Cần Thơ sẽ thông tin cụ thể đến người dự tuyển về thời gian và địa điểm tổ chức xét tuyển sau khi kết thúc thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển./.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

- Ban Giám hiệu;

- Phòng Kế hoạch-Tài vụ;

- Bộ phận website của Trường;

- Lưu: VT, TC-HC.